



BIBLIOTECA  
CENTRALĂ  
UNIVERSITARĂ  
„MIHAI EMINESCU”  
IAȘI



Str. Păcurari, nr. 4, 700511, Iași ☎ 0232 264 245 / fax: 0232 261 796 ✉ bcuis@bcu-iasi.ro 🌐 www.bcu-iasi.ro

**Aprob,**  
**Director general**  
**Conf. univ. dr. Ioan Milică**



### Anunț de publicitate

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „MIHAI EMINESCU” – Iași, în calitate de autoritate contractanta, invită operatorii economici interesați să depună ofertă în vederea atribuirii contractului de achiziție publică, **Achiziție echipamente IT pentru modernizarea infrastructurii informatice a Bibliotecii Centrale Universitare ”Mihai Eminescu,, Iași.**

Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publica: achiziție directă, în conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de finanțare : Finanțare din venituri proprii.

Data limită de depunere a ofertei. 14.10.2022 ora 12.00

Ofertele primite după termenul-limită de primire a ofertelor nu vor fi luate în considerare.

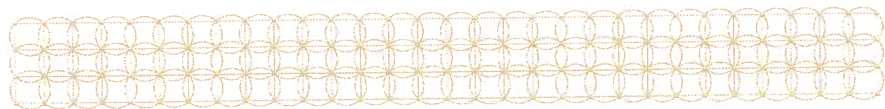
Data limită până la care autoritatea contractanta răspunde la solicitările de clarificări este 12.10.2022. ora 12.00.

#### Valoarea estimată fără TVA

Lot 1 48820000-2 Servere	84705,88 lei fără TVA
<b>Total lot 1</b>	<b>84705,88 lei fără TVA</b>
Lot 2	
30213300-8 Computer de birou configuratia 1,	4621.85 lei fără TVA
30213300-8 Computer de birou configuratia 2	3277.31 lei fără TVA
31154000-0 Surse neinteruptibile	3613.45 lei fără TVA
<b>Total lot 2</b>	<b>11512,61 lei fără TVA</b>
Lot3	
32341000-5 microfon	2857,14 lei fără TVA
32341000-5 set lavalieră	2605,04 lei fără TVA
<b>Total lot 3</b>	<b>5462,18 lei fara TVA</b>
Total achizitie :	<b>101680,67 lei fara TVA</b>



BIBLIOTECA  
CENTRALĂ  
UNIVERSITARĂ  
„MIHAI EMINESCU”  
IAȘI



Str. Păcurari, nr. 4, 700511, Iași ☎ 0232 264 245 / fax: 0232 261 796 ✉ bcuis@bcu-iasi.ro 🌐 www.bcu-iasi.ro

Modul de prezentare a ofertei: La registratura Bibliotecii Centrale Universitare "Mihai Eminescu,, Iași, str. Păcurari nr 4, în plic închis și sigilat.

**Oferta și documentele însoțitoare vor fi prezentată astfel:** Intr-un plic închis (sigilat), care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției și cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data de 14.10.2022 ora 12:00”. Pe plic se va înscrie: „Oferta pentru Achiziție echipamente IT pentru modernizarea infrastructurii informatice a Bibliotecii Centrale Universitare "Mihai Eminescu,, Iași. Oferta va fi structurată pe fiecare lot în parte în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

**Documente de calificare:** Certificat constatator emis de ONRC din care rezulta obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC,

**Criteriul de atribuire** va fi prețul cel mai scăzut, pentru fiecare lot, cu respectarea condițiilor prevăzute în invitația de participare, a caracteristicilor tehnice prevăzute în caietul de sarcini și încadrarea în valorile estimate pentru fiecare reper.

#### **Modul de prezentare a ofertei**

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție public conform formularului:

- 1) Scrisoarea de Ofertă;

**Perioada de valabilitate a Ofertei:** Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **minim 30 de zile** de la termenul-limită de primire a Ofertelor,

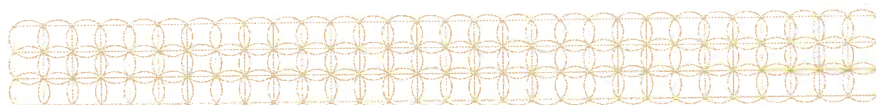
În vederea aplicării criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte, oferta va fi prezentată făcându-se distincția pe loturile oferite.

#### **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea tehnică astfel încât să respecte specificațiile precizate în documentație.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică va fi însoțită de broșuri/pliante/prospecte/extrase catalog ale produselor, pentru verificarea specificațiilor din ofertă.



Oferta va fi prezentată în limba română.

Oferta care nu îndeplinește cerințele tehnice minime din documentație sau nu cuprinde toate produsele va fi declarată neconformă. Condițiile generale și specifice de natură tehnică sunt cele menționate în specificațiile tehnice.

Prevederile documentației sunt minimale, în sensul că cerințele tehnice solicitate reprezintă un minim de capacități tehnice ce trebuie respectat de produsele oferite.

### **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA precum și următoarele documente:

- 1) Centralizatorul propunerii financiare (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

### **Termenul limită de furnizare**

Data limită de furnizare a produselor este 12.12.2022

### **Modalități și condiții de plată**

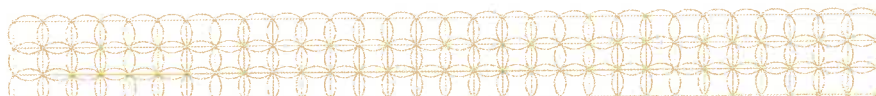
Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original și electronic (în conformitate cu prevederile OUG120/2021, Ordinul 1365/2021 și Legea 139/2022 se va emite factura electronică în sistemul național e-Factura. Factura va conține toate elementele de identificare necesare efectuării plății). la adresa specificată de Autoritatea contractantă (indicată în cadrul contractului).

Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție - livrat de contractant, odată cu produsul;
- b) declarația de conformitate - livrat de contractant, odată cu produsul;
- c) procesul verbal de recepție cantitativă/Nota de intrare recepție întocmită de Autoritatea contractantă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **maxim**:

- a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția bunurilor este anterioară datei primirii facturii;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției bunurilor dacă Autoritatea Contractantă a primit



factura la data recepției ori anterior acestei date.

Nu sunt admise oferte alternative

**Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul**

Autoritatea contractantă prin reprezentantul său are dreptul de a verifica stadiul îndeplinirii contractului, oricând pe parcursul acestuia.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica Contractantul, pe parcursul îndeplinirii contractului, asupra obligațiilor care nu au fost respectate de către acesta în termenul specificat.

În cazul în care livrarea se face prin curier: furnizorul își va lua toate măsurile astfel încât produsele ce fac obiectul contractului să fie transportate, descărcate și livrate în locația indicată în prezentul caiet de sarcini. În acest caz gestionarul de la Magazia Centrală va semna curierului pe documentul de livrare (AWB) doar pentru primirea coletelor, urmând ca verificarea conținutului acestora și stabilirea conformității conținutului coletului cu înscrisurile din facturi să fie făcută în 5 zile lucrătoare.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între produsele facturate și cele existente în fapt în colete, autoritatea contractantă va notifica contractantul, urmând ca acesta să ia măsuri de remediere a lipsurilor sau neconformităților constatate și consemnate în procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, va fi transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare.

Orice document scris va fi înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Autoritatea contractantă are dreptul de a anula achiziția în cazul în care, nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită.

Informații și clarificări la adresa de email: [bcumeminescu@gmail.com](mailto:bcumeminescu@gmail.com).

Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate la adresa: <http://www.bcu-iasi.ro/achizitii-publice>, în dreptul prezentului anunț..

Intocmit,

Administrator de patrimoniu

Manole Bogdan

**Aprob,**  
**Director general**  
**Conf. univ. dr. Ioan Milică**



**Caiet de sarcini / specificații tehnice**

**Achiziție echipamente IT pentru modernizarea infrastructurii informatice a Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” Iași.**

	<b>Lot 1</b>	<b>Cantitate (buc)</b>
<b>A</b>	<b>Server</b>	<b>1</b>

<b>Componenta</b>	<b>Cerinta tehnica</b>
Procesor	2 x procesoare instalate Intel Xeon Gold 24 Core, frecventa de lucru de baza 2.2 GHz, cache 34 MB, sau echivalent.
Memorie	128 GB registered ECC DDR4-2666 SDRAM memorie instalata, suport pentru memory mirroring, Advanced ECC, Rank sparing memory, Memory Scrubbing, SDDC Minim 24 sloturi pentru memorie RAM cu suport pentru minimum 1500 GB RAM.
Hard disk drive	2 x 475 GB SSD hot plug, instalate, tip mixed use 8x 1.91 TB SSD hot plug instalate, minim 5 DWPD Sasiu prevazut cu 24 x 2.5-inch SAS/SATA hotplug bays
Controller RAID	Tip hardware, dedicat, suport pentru RAID 0, 1, 10, 5, 50, 6, 60 cache 2 GB, TFM inclus
Interfata grafica	Integrata
Interfata de retea integrata	4 x Ethernet 10/100/1000Mbps
Sloturi de expansiune	Minim 6 sloturi dintre care minim 3 sloturi PCI-Express Gen3 x16
Conectori interfete intrare/iesire	1 x VGA, 3 x USB 3.0



	<p>2 x Ethernet 10Gbps 1 x M.2 SSD – pentru hypervizor</p> <p>Port dedicat pentru management, cu posibilitatea configurarii in mod redundant prin utilizarea unui port de retea</p>
Carcasa	Montabil in rack cu ocupare maxim 2U spatiu, livrat cu toate accesoriile necesare instalarii in rack si punerii in functiune, inclusiv sistem de management al cablurilor si cabluri de alimentare cu energie.
Sursa de alimentare	Minim 2 x 800W hot plug redundant, cu functionalitati de power capping
Ventilatoare	ventilatoare redundante, hot plug
Management	<p>- aplicatie pentru instalarea si configurarea serverului dezvoltata de producatorul serverului capabila de instalare locala si remote in mod neasistat, inclusiv configurare RAID;</p> <p>Modul de management integrat cu functii de management pentru monitorizarea stării serverului, alerte de service, și suport la distanță ce să permită provizionarea și configurarea serverului fără folosirea CD/ DVD.</p> <p>- LED-uri in interiorul sistemului pentru izolare usoara a componentelor defecte (DIMM, PCI, controller SAS, ventilatoare – analiza predictiva), care raman active si dupa scoaterea serverului de sub tensiune.</p> <p>- aplicatie de management operational cu urmatoarele functii: monitorizarea starii sistemului, managementul evenimentelor si alarmelor (inclusiv prin avertizare sonora, email si SNMP), inventarul componentelor, inventarul si instalarea up-date-urilor si patch-urilor, analiza performantei, diagnoza on-line, restartarea si reconfigurarea automata a serverului, analiza si previzionarea defectarii componentelor (PFA cel putin pentru memori RAM), compatibilitate sisteme de operare Linux;</p> <p>Software-ul de management trebuie sa aiba licenta nelimitata in timp.</p>
Instalare și punere în funcțiune	Instalare și punere în funcțiune la sediul beneficiarului. Configurare RAID, instalare Red Hat Linux și verificare funcționalitate echipamente, teste, probe.
Sistem de operare inclus	Red Hat Enterprise Linux, cu suport inclus pe 3 ani
Alte cerinte	Serverul va fi livrat cu modul TPM inclus
Conformitate cu standardele privind managementul calitatii	ISO 9001, ISO 14001 pentru producatorul sistemului



Garantie

3 ani, la sediul beneficiarului, timp de interventie a doua zi lucratoare

	Lot 2	Cantitate (buc)
A	Sistem All-In-One Configuratia 1	1
B	Sistem All-In-One Configuratia 2	1
C	Sursa neintreruptibilă UPS Legrand Daker DK Plus 3000VA/ 2700W, tip online cu dubla conversie VFI-SS-111, sau echivalent	1

### Lot 2 pct. A Sistem All-In-One Configuratia 1

#### CARACTERISTICI TEHNICE

Tip sistem	All in one PC
Destinat pentru	Home office
Sistem de operare	Microsoft Windows 10 Pro
Continut pachet	Mouse + Tastatura
Lungime	539.6 mm
Adancime	41.8 mm
Inaltime	351.6 mm
Greutate	5.02 Kg
Culoare	Argintiu

#### PROCESOR

Producator procesor	Intel®
Tip procesor	i7
Model procesor	1165G7
Numar nuclee	4
Numar thread-uri	8
Arhitectura	Tiger Lake
Frecventa nominala	2.8 MHz
Frecventa Turbo Boost	4.7 MHz
Cache	12288 KB
Tehnologie procesor	10 nm
Procesor grafic integrat	Intel® Iris™ Xe Graphics

#### PLACA DE BAZA

Socket procesor	1449
Porturi	1 x RJ-45
Back panel	1 x Casti/Microfon



	2 x HDMI
	1 x Kensington Lock
	1 x USB 2.0
	3 x USB 3.1
	1 x USB Type C
Wireless	802.11 ax 2x2

### MEMORIE RAM

Tip memorie	DDR4
Capacitate memorie	8 GB
Frecventa memorie	2666 MHz
Sloturi ocupate	1

### CAPACITATE STOCARE

Tip stocare	HDD + SSD
Capacitate HDD/SSHD	1 TB
Interfata HDD/SSHD	SATA
Viteza de rotatie HDD	5400 rpm
Capacitate SSD	256 GB
Interfata SSD	PCI Express
Numar Solid-State Drive	1

### PLACA VIDEO

Tip placa video	Dedicata
Chipset video	nVidia GeForce MX
Model placa video	MX330
Capacitate memorie video	2048 MB
Tip memorie placa video	GDDR5
Tehnologii placa video	DirectX 12

### CARCASA & SURSA

Tip carcasa	All In One
Putere sursa	130 W
Unitate optica	Fara unitate optica

### AFISARE

Tip display	LCD LED
Tehnologie display	LCD LED
Diagonala display	23.8 inch





Rezoluție	1920 x 1080
Camera WEB	HD

## GARANȚIE

Garanție	24 luni
----------	---------

## Lot 2 Pct B Sistem All-In-One Configuratia 2

### CARACTERISTICI TEHNICE

Tip sistem	All in one PC
Destinat pentru	Home office
Sistem de operare	Microsoft Windows 10 Pro
VR ready	Nu
Continut pachet	1 x Mouse 1 x Tastatura 1 x Sistem PC
Lungime	490 mm
Adancime	411 mm
Inaltime	45 mm 201 mm
Greutate	5.9 Kg
Culoare	Negru

### PROCESOR

Producator procesor	Intel®
Tip procesor	i5
Model procesor	11500B
Numar nuclee	6
Numar thread-uri	12
Arhitectura	Tiger Lake
Frecventa nominala	3.3 GHz
Frecventa Turbo Boost	4.6 GHz
Cache	12 MB
Tehnologie procesor	10 nm
Procesor grafic integrat	Intel® UHD Graphics

### PLACA DE BAZA

Porturi Back panel	1 x RJ-45 1 x HDMI out 1 x Kensington Lock 2 x USB 2.0
--------------------	---



	1 x DC in
	2 x USB 3.2 Gen 1 Tip A
Numar total sloturi memorie	2
Rețea	10/100/1000

#### MEMORIE RAM

Tip memorie	DDR4
Capacitate memorie	8 GB
Sloturi ocupate	1

#### CAPACITATE STOCARE

Tip stocare	SSD
Capacitate SSD	256 GB
Interfața SSD	PCI Express M.2
Numar Solid-State Drive	1

#### PLACA VIDEO

Tip placa video	Integrata
Model placa video	UHD Graphics
Tehnologii placa video	DirectX 12

#### CARCASA & SURSA

Tip carcasa	All In One
Unitate optica	Fara unitate optica

#### AFISARE

Tip display	LCD LED
Tehnologie display	IPS Anti-glare 250 niti
Diagonala display	21.5 inch
Rezolutie	1920 x 1080
Camera WEB	HD

#### GARANTIE

Garantie	24 luni
----------	---------

**Lot 2 pct. C Sursa neinteruptibilă UPS Legrand Daker DK Plus 3000VA/ 2700W, tip online cu dubla conversie VFI-SS-111, sau echivalent**



## CARACTERISTICI TEHNICE

3000VA/ 2700W,  
Tip online cu dubla conversie VFI-SS-111,  
Forma Rack/ Tower, 230V,  
Baterie 12V/ 9AH x 6,  
IP20  
Culoare negru  
Putere Minim 2700 W  
Tehnologie display LCD  
Garantie 24 luni

	<b>Lot 3</b>	<b>Cantitate (buc)</b>
<b>A</b>	Microfon Sennheiser EW 100 G4-835-S B	1
<b>B</b>	Set lavalieră wireless headset Sennheiser EW 100 G4-ME3	1

### Lot 3 pct A Microfon Sennheiser EW 100 G4-835-S B

#### Caracteristici tehnice

- Receptor EM 100 G4
  - Tip receptor: true diversity
  - Banda de frecvențe B: 626 - 668 MHz
  - Dimensiuni : 190 x 212 x 43 mm
  - Compander: Sennheiser HDX
  - THD (distorsiune armonica totala) :  $\leq 0.9 \%$
  - Greutate: 980 g
  - Iesiri audio : conector jack 6.3 mm (neechilibrat) si conector XLR (echilibrat)
  - Selectare latime de banda : pana la 42 MHz
  - Deviatie Nominal / Peak :  $\pm 24$  kHz /  $\pm 48$  kHz
  - Raport semnal / zgomot :  $\geq 110$  dBA
  - Conectare antene : 2 conectoare BNC
  - Temperatura optima de functionare : -10 la 55 °C
  - Frecventa de receptie : maxim 1680 frecvente de receptie, ajustabile in pasi de 25 kHz / 20 seturi de frecventa, fiecare cu pana la 12 canale prestabilite din fabrica, fara intermodulare / 1 set de frecventa cu pana la 12 canale programabile



- Presetari EQ : Preset 1 : Flat / Preset 2: Low Cut (-3 dB la 180 Hz) / Preset 3: Low Cut/High Boost (-3 dB la 180 Hz, +6 dB la 10 kHz) / Preset 4: High Boost (+6 dB la 10 kHz)
- Modulație: Wideband FM
- Alimentare : 12 Vcc, 300 mA
  
- Transmisor SKM 100 G4-S
  - Dimensiuni (diametru x lungime) : 50 x 265 mm
  - Comander : Sennheiser HDX
  - THD (distorsiune armonica totala) :  $\leq 0.9\%$
  - Greutate : 450 g (inclusiv baterii)
  - Selectare latime de banda : pana la 42 MHz
  - Deviatie Nominal / Peak :  $\pm 24$  kHz /  $\pm 48$  kHz
  - Raport semnal / zgomot :  $\geq 110$  dBA
  - Modulație: Wideband FM
  - Frecvente de transmisie : maxim 1680, ajustabile în pași de 25 kHz / 20 seturi de frecvente, fiecare cu pana la 12 canale prestabilite din fabrica, fara intermodulatie / 1 set de frecvente cu pana la 12 canale programabile
  - Stabilitate in frecventa :  $\leq \pm 15$  ppm
  - Putere de iesire RF: maxim 30 mW la 50 ohmi
  - Pilot Tone Squelch : poate fi oprit
  - Raspuns in frecventa AF : 80 Hz la 18 kHz
  - Tensiune de intrare maxima : 3 V eff
  - Impedanta de intrare : 40 kOhmi
  - Temperatura optima de functionare: -10 la 55°C
  - Alimentare: 2 x baterii AA, 1.5 V sau acumulator BA 2015
  - Tensiune nominala : 3 V baterie / 2.4 V baterie reincarcabila
  - Consum de curent la tensiune nominala : aproximativ 180 mA
  - Consum de curent cu transmisor inchis :  $\leq 25$   $\mu$ A
  - Timp de operare : aproximativ 8 ore
  
- Capsula MMD 835-1
  - SPL : 154 db
  - Caracteristica polara : cardioid
  - Tip : dinamic
  - Sensibilitate : 2.1 mV / Pa

#### Garantie

Garantie 12 luni



### **Lot 3 pct B Set lavalieră wireless headset Sennheiser EW 100 G4-ME3**

#### **Caracteristici tehnice**

Alocare rapidă de frecvență pentru până la 12 receptoare prin intermediul funcționalităților de conectare

Până la 20 de canale compatibile

Lățime de bandă de până la 42 MHz cu 1680 de frecvențe selectabile, complet reglabile într-o gamă stabilă UHF

Interval de transmisie: până la 100 de metri

Putere ridicată de ieșire RF (până la 30 mW) în funcție de reglementările țării

EM 100 G4 receiver true diversity

SK 100 G4 bodypack transmitter

ME 3 microfon headset

GA 3 rackmount set

Alimentator

2 baterii AA

2 antene

RJ 10 cablu

Garantie 12 luni

Întocmit,  
Șef serviciu Departament Informatizare și Tehnologii Digitale  
Simona Sinzianu

## FORMULARE:

Operator economic

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații \_\_\_\_\_ (nume, prenume), reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/să închiriem/să livrăm în sistem leasing cu opțiune de cumpărare/să livrăm în sistem leasing fără opțiuni de cumpărare (se elimină opțiunile neaplicabile) \_\_\_\_\_ (denumirea produselor), pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția produselor, în rate lunare sau trimestriale (se elimină opțiunile neaplicabile), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ semnătura), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic).

Ofertant

.....  
(denumirea/numele)

## CENTRALIZATORUL PROPUNERII FINANCIARE

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Data întocmirii.....

Data până la care oferta este valabilă.....

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Nr. Lot	Denumire produse	U.M.	Cantitate	Pret unitar la destinatia finala (de livrare la beneficiar exclusiv TVA)	Valoare totală la destinatia finala (col.4 x col.5)	Valoarea T.V.A.
				-lei (RON)-	-lei (RON)-	-lei (RON)-
<b>Lot 1</b>						
<b>Total lot 1</b>						
<b>Lot 2</b>						
<b>Total lot 2</b>						
....						
<b>TOTAL OFERTA</b>						

*Semnătura și ștampila  
candidatului,*

.....

*Candidat/ofertant*

*(semnătură autoriză)*

Nr.

## Formular de contract

### Contract de achiziție publică de produse

privind

Nr. [numărul Contractului] din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia  
**încheiat în data de [zz/ll/aaaa],**

între:

**Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu”**, cu sediul în Iași, strada Păcurari, nr.4, C.I.F. 4540836, cont bancar: RO45TREZ23E650702710103X, deschis la Trezoreria Iași - reprezentată legal prin Director general Conf. univ. dr. Ioan Milică și Director economic ec. Cristina Manole, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ** și [Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

Autoritatea contractantă a derulat achiziția directă .....

au convenit încheierea prezentului Contract.

#### 1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **Autoritate/entitate contractantă și Contractant** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) **Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) **Caiet de Sarcini** – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
- (d) **Cazul fortuit** – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;



- (f) **Conflict de interes** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (g) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (j) **Dispoziție** - document scris (ă) emis (ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (k) **Documentele Autorității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (l) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce.
- (m) **Contractul este considerat finalizat** atunci când contractantul:
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
  - ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (n) **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocate, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) **Întârziere** - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (p) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (q) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- (r) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (s) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de

Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

- (t) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- (u) **Penalitate** – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (v) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (w) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (x) **Prejudiciu** – paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (y) **Proces-Verbal de Recepție a Produselor** - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (z) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- (aa) **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (bb) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (cc) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (dd) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (ee) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (ff) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 2. Interpretare

**2.1.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

### 3. Obiectul Contractului

Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea, instalarea, punerea în funcțiune, instruirea personalului .

3.1. denumite în continuare Produse.

Nr. Crt	Denumire produs	U.M	Cantitate	Fără TVA		T.V.A. 19%	Valoare totala
				Preț unitar	Valoare		
1		buc					
<b>TOTAL CONTRACT</b>							

Contractantul se obligă să furnizeze produsele în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

### 4. Prețul Contractului

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

### 5. Durata Contractului

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale aflate în sarcina Părților.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Livrarea produselor aferente contractului va fi realizată conform următorului grafic:

Nr. Lot	Denumire lot Produse	Termen livrare

### 6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;

### 7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită **conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.**

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

### 8. Comunicarea între Părți

- 8.1.** Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- 8.2.** Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 8.3.** În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
- 8.4.** Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:
- |                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| Pentru Autoritatea contractantă: | Pentru Contractant:  |
| Adresă:                          | Adresă:              |
| Telefon/Fax, E-mail:             | Telefon/Fax, E-mail: |
| Persoana de contact:             | Persoana de contact: |
- 8.5.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.
- 8.6.** Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.
- 8.7.** Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
  - (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
  - (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
- 8.8.** Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
- 8.9.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.
- 8.10.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## **Garanția de bună execuție nu este cazul**

### **9. Începere, Întârzieri, Sistare**

**10.1.** Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

**10.2.** În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de furnizare și vor semna un act adițional.

### **10. Livrare**

**11.1** Livrarea, instalarea, punerea în funcțiune, instruirea personalului, întocmirea proiectului pentru sistemele care vor fi instalate, pentru respectivele produse, se va realiza cu respectarea termenelor stabilite prin Caietul de Sarcini, și precizate la art.5.3.

**11.2** Locația stabilită pentru livrarea, instalarea, punerea în funcțiune, instruirea personalului, pentru sistemele care vor fi instalate, pentru respectivele produse este:

Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu„ din Iași str. Păcurrari nr 4

**11.3** Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Caietului de Sarcini și la Oferta Contractantului.

#### **11. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire**

**12.1** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea 98/2016.

**12.2** Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

**12.3** Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin **5 zile lucrătoare** înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

**12.4** Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional.

#### **13. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora**

**13.1** Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

**13.2** Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract,

**13.3** Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

**13.4** În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, vicii în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

#### **14. Subcontractarea**

**14.1** Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

**14.2** Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

**14.3** Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

**14.4** Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii.

**14.5** Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

**14.6** Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

**14.7** În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

**14.8** Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

**14.9** Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/rezilierea Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

**14.10** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

**14.11** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

**14.12** În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
  - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
  - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
  - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
  - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
  - precizează contul bancar al Subcontractantului.

## **15. Cesiunea**

**15.1** În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.

**15.2** Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

**15.3** Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

**15.4** Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

**15.5** În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

**15.6** Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

**15.7** În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

(ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

**15.8** În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

**15.9** În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

## **16. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

**16.1** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**16.2** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**16.3** Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

**16.4** Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

**16.5** Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

**16.6** Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

## **17. Obligațiile principale ale Autorității contractante**

**17.1** Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant,

termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

**17.2** Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

**17.3** Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

**17.4** Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

**17.5** Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

**17.6** Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

**17.7** Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

**17.8** Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în conformitate cu prevederile art. 26.2 și în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini.

**17.9** Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

#### **18. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul**

**18.1** Fiecare asociat este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

**18.2** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

**18.3** Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

**18.4** Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

#### **19. Obligațiile principale ale Contractantului**

**19.1** Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

**19.2** Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**19.3** Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți

**19.4** Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**19.5** În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

**19.6** Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

**19.7** Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.



**19.8** Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**19.9** Contractantul se obligă să furnizeze produsele și să asigure garanția acestora în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

**19.10** Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

## **20. Conflictul de interes**

**20.1** Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interes pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

**20.2** Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interes. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

**20.3** Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interes. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

## **21. Conduita Contractantului**

**21.1** Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

**21.2** În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

**21.3** Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

## **22. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere**

**22.1** Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

**22.2** Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

**22.3** În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

**22.4** Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

**22.5** În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 26.2, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

**22.6** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

**22.7** În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 26.2, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

### **23. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant**

**23.1** Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

**23.2** Contractantul este Partea asiguratorie, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

**23.3** Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

**23.4** Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

### **24. Drepturi de proprietate intelectuală**

**24.1** Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

**24.2** Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

### **25. Obligații în legătură cu calitatea Produselor**

**25.1.** Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate.

**25.2.** Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

### **26. Facturare și plăți în cadrul Contractului**

**26.1** Plata contravalorii Produselor furnizate de Contractant se face, prin virament bancar, în baza documentelor de recepție și a facturilor emise de către acesta pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale.

Plățile se vor face în contul de Trezorerie al Contractantului, \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_. Contul va fi indicat pe factura fiscală.

**26.2** Termenul de plată este:

a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția bunurilor este anterioară datei primirii facturii;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției bunurilor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

**26.3** Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

**26.4** Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

**26.5** Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

**26.6** Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

**26.7** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

### **27. Suspendarea Contractului**

**27.1** În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

**27.2** În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

**27.3** În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

## **28. Forța majoră**

**28.1** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**28.2** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**28.3** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**28.4** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**28.5** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**28.6** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **29. Încetarea Contractului**

**29.1** Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

**29.2** Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iv) Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității Contractante;

(v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vii) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;

(ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xiii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

**29.3** Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

**29.4** Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 29.2 și pct. 29.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

**29.5** Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**29.6** În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**29.7** În cazul în care Contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul poate fi rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Autoritatea contractantă.

**29.8** Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

### **30. Insolvență și faliment**

**30.1** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

**30.2** Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

**30.3** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 30.1 și 30.2 din prezentul Contract.

**30.4** În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 30.1, 30.2 și 30.3 din prezentul Contract.

**30.5** Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 30.2, 30.3 și 30.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

### **31. Limba Contractului**

**31.1** Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

### **32. Legea aplicabilă**

**32.1** Legea aplicabilă prezentului Contract, este legislația română în vigoare, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acesteia.

### **33. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

**33.1** Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**33.2** Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

**33.3** Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 5 zile lucrătoare la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare.

Pentru Autoritatea contractantă  
[Autoritatea contractantă]  
[numele și prenumele reprezentantului legal al  
Autorității contractante]  
[funcția reprezentantului legal al Autorității  
contractante]  
[semnătura reprezentantului legal al Autorității  
contractante]  
Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru Contractant  
[Contractantul]  
[numele și prenumele reprezentantului legal al  
Contractantului]  
[funcția reprezentantului legal al Contractantului]  
[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]  
Data: [zz/ll/aaaa]