

REGULAMENT-CADRU

de funcționare a bibliotecilor universitare din sistemul național

I. MISIUNE

1. Bibliotecile universitare sunt biblioteci de drept public sau de drept privat, care au ca utilizatori principali studenții, cadrele didactice și cercetătorii din instituțiile de învățământ superior. Accesul în bibliotecile universitare este deschis tuturor cetățenilor; care vor putea utiliza întregul patrimoniu documentar, indiferent de formatul în care acesta a fost publicat.
2. Bibliotecile universitare sunt parte integrantă a sistemului național de învățământ superior și participă la procesul de instruire, formare și educație, precum și la activitatea de cercetare științifică din instituțiile respective.
3. Bibliotecile universitare îndeplinesc sarcini în cadrul sistemului integrat al bibliotecilor din România și participă la realizarea catalogului național partajat și a bibliotecii virtuale românești.
4. Bibliotecile universitare participă la activități naționale și internaționale de cercetare a fundamentelor teoretice și de aprofundare și promovare a performanțelor domeniului; ele organizează acțiuni de formare și perfecționare complementare sistemului instituționalizat de pregătire în domeniului bibliologiei și științei informării.
5. Bibliotecile universitare dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală, din țară și de peste hotare, pe toate categoriile de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură.

II. PATRIMONIU

6. Patrimoniul documentar include: cărți, publicații, seriale, manuscrise, microformate, documente cartografice, documente de muzică tipărite, documente audiovizuale, documente grafice, documente electronice, documente fotografice sau multiplicat prin prelucrări fizico-chimice, documente arhivistice, alte categorii de documente, indiferent de suportul material.
7. Colecțiile bibliotecilor universitare pot cuprinde și alte documente nespecifice bibliotecilor, istoricește constituite sau provenite din donații.
8. Colecțiile bibliotecilor universitare se constituie și se dezvoltă prin achiziționare, transfer, schimb interbibliotecar național și internațional, donații, legate, sponsorizări sau, după caz, Depozit legal.
9. Stabilirea statutului, evidența, prelucrarea, conservarea, recuperarea și eliminarea documentelor se fac conform Legii bibliotecilor nr. 334/2002, art. 40, pct. 1-10.

10. Dotările se asigură prin finanțarea de către autoritățile tutelare, precum și prin transferuri, donații și sponsorizări; donațiile și sponsorizările din străinătate sunt scutite de taxe vamale și de T.V.A.
11. Bibliotecile universitare elaborează strategii periodice, în acord cu prevederile strategiilor universităților, pe baza cărora întocmesc planuri și programe anuale de activitate, de completare a colecțiilor și de dotare.

### III. STRUCTURI

12. Din categoria bibliotecilor universitare fac parte:
- bibliotecile centrale universitare, care sunt biblioteci de drept public, de importanță națională, cu personalitate juridică, în subordinea și finanțate de Ministerul Educației și Cercetării.
  - bibliotecile instituțiilor de învățământ superior de stat sau privat, care sunt biblioteci de drept public sau privat, fără personalitate juridică, subordonate senatelor universitare și sunt finanțate din bugetele acestora.
13. Bibliotecile universitare se pot organiza ca structuri complexe, formate dintr-o unitate centrală cu funcții coordonatoare și unități filiale specializate. Ele pot constitui, singure sau împreună cu alte instituții, cu acordul autorității tutelare, centre de informare și documentare în unul sau mai multe domenii de cunoaștere, cu funcții zonale sau naționale, consorții, baze comune de date, organisme de coordonare biblioteconomică interuniversitară etc.
14. La solicitarea universităților, bibliotecile centrale universitare pot înființa filiale de specialitate, încadrate cu personal propriu, dacă instituția solicitantă asigură: spații adecvate, baza materială (mobilier, echipamente electronice etc.), curățenia și cheltuielile de întreținere.
15. Organigramele bibliotecilor universitare sunt determinate de complexitatea, misiunea și funcțiile unităților respective; acestea se propun de conducerea bibliotecii și se aprobă de către autoritatea sau instituția tutelară și cuprind departamentele, serviciile, compartimentele care funcționează în cadrul unității, fluxurile generale ale activității și numărul de posturi aferente.

### IV. ACTIVITĂȚI ȘI SERVICII

16. În cadrul bibliotecilor universitare se desfășoară următoarele tipuri de activități: dezvoltarea colecțiilor, evidența și organizarea colecțiilor, preservarea și conservarea colecțiilor, catalogarea și indexarea colecțiilor, comunicarea colecțiilor și relații publice, informare documentară și referințe științifice, marketing, cercetare științifică în domeniul științelor informării, metodologie și perfecționare profesională, informatizare, rețele, activități culturale, activități de management, administrație și contabilitate, activități de cooperare în rețele și alte activități impuse de funcțiile și obiectivele specifice.
17. Bibliotecile universitare oferă servicii de lectură în săli generale și specializate, cu acces direct și indirect la publicații, servicii de împrumut de documente la domiciliu, servicii de împrumut de documente, intern și internațional, servicii de referințe științifice, servicii de informare bibliografică, acces la baze de date,

românești și străine, servicii de orientare și îndrumare în navigarea în rețele, servicii de reprografiere, servicii de orientare și îndrumare a utilizatorilor în vederea perfecționării tehnicilor de muncă intelectuală.

18. Bibliotecile centrale universitare, în calitate de biblioteci-pilot în domeniu, acordă asistență metodologică bibliotecilor instituțiilor de învățământ superior acreditate.

## V. RESURSE

19. Resursele bibliotecilor centrale universitare se constituie din alocații bugetare, contribuții ale instituțiilor de învățământ superior din centrele universitare respective, -venituri proprii, provenite din servicii, activități, tarife și penalități, contracte etc., conform legislației în vigoare. Quantumurile tarifelor pentru serviciile prestate utilizatorilor și ale penalităților aferente se stabilesc de către conducerile acestor biblioteci.
20. Resursele bibliotecilor instituțiilor de învățământ superior pot fi constituite din alocații de la bugetul de stat, aprobate de către senatele acestora, venituri proprii, provenite din servicii, activități, tarife și penalități, contracte etc., conform legislației în vigoare. Quantumurile tarifelor pentru serviciile prestate utilizatorilor și ale penalităților aferente se stabilesc de către senatele institutelor de învățământ superior, la propunerea conducerilor bibliotecilor universitare.

## VI. PERSONAL ȘI CONDUCERE

21. Personalul de specialitate din bibliotecile universitare este format din: bibliotecari, bibliografi, cercetători, redactori, documentariști, conservatori, restauratori, ingineri de sistem, informaticieni, operatori, analiști, custozi, mânăuitori, depozitari și alte funcții de profil.
22. Personalul ac specialitate din rețeaua de biblioteci a Ministerului Educației și Cercetării are statui de personal didactic auxiliar, potrivit art.44(3) din Legea bibliotecilor nr.334/2002,
23. Angajarea, promovarea, sancționarea și eliberarea din funcție a personalului din bibliotecile centrale universitare se fac prin decizii ale directorului general, iar în cazul celorlalte biblioteci universitare, prin decizii ale rectorului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
24. Numirea, promovarea, sancționarea și eliberarea din funcție a directorilor generali și directorilor generali adjuncți din bibliotecile centrale universitare se realizează de către Ministerul Educației și Cercetării, în condițiile legii.
25. Directorii generali ai bibliotecilor centrale universitare trebuie să fie cadre didactice universitare, având cel puțin gradul de conferențiar universitar.
26. Numirea, promovarea, sancționarea și eliberarea din funcție a directorilor generali, directorilor, directorilor adjuncți și a bibliotecarilor responsabili din celelalte biblioteci universitare se realizează de către autoritatea tutelară, în condițiile legii. În bibliotecile de drept public cu personalitate juridică funcționează consilii de administrație, cu rol consultativ, iar în cele cu/sau fără

personalitate juridică pot funcționa și consilii științifice, de asemenea, cu rol consultativ.

- 27. Directorii generali ai bibliotecilor centrale universitare pot face parte din senatul instituției de învățământ superior în care biblioteca are filiale și pot fi invitați la lucrările senatelor celorlalte universități din centrul universitar respectiv. Directorii bibliotecilor instituțiilor de învățământ superior pot face parte din senatele respectivelor instituții.
- 28. Pe lângă Ministerul Educației și Cercetării funcționează Consiliul Național al Bibliotecilor, organism cu caracter consultativ. Bibliotecile universitare sunt reprezentate în acest consiliu.
- 29. Conducerea serviciilor, laboratoarelor și a birourilor din biblioteci este asigurată de un șef de serviciu, șef de laborator, respectiv de un șef de birou, având dreptul la indemnizație de conducere, potrivit prevederilor legale.
- 30. Drepturile și obligațiile utilizatorilor sunt cele stipulate în cap. VII al Legii bibliotecilor nr. 334/2002 și în regulamentul fiecărei biblioteci universitare în parte.

### VII. PROBLEME DE SISTEM ȘI DE INTEGRARE

31. Bibliotecile universitare sunt părți componente principale ale sistemului național de informare și documentare.

În acest sens, ele pot:

- să preia și să organizeze activități ale sistemului național care necesită un nivel înalt de coordonare;
- să funcționeze în calitate de Centre de formare și perfecționare a personalului pe domenii specializate sau pentru bibliotecile întregului sistem;
- să participe în cadrul unor structuri specializate pe plan internațional la realizarea unor lucrări și baze de date de interes comun;
- să dezvolte, pe bază de contract, activități speciale de informare și documentare legate de teme de cercetare științifică de interes major, realizate în cadrul unor instituții științifice românești.

### VIII. DISPOZIȚII FINALE

32. Pe baza prevederilor din regulamentul-cadru și în concordantă cu Legea bibliotecilor nr. 334/2002, Legea învățământului nr. 84/1995, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 128/1997 privind statutul personalului didactic, precum și cu celelalte reglementări generale în vigoare, fiecare bibliotecă universitară va elabora propriul regulament de organizare și funcționare, în termen de o lună de la aprobarea regulamentului-cadru.