

# **Raportul de activitate**

## **al Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași**

(aprilie 2015 – decembrie 2016)

### **Principii generale**

Raportul de activitate ilustrează solidaritatea de care a dat dovadă colectivul Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași, prin colaborarea exemplară în vederea realizării unor proiecte instituționale majore. În acest sens, datele și faptele prezentate mai jos pun în evidență realizările noastre, așa cum rezultă acestea din centralizarea rapoartelor de activitate furnizate de toate departamentele. Structura materialului a fost organizată în oglindă cu cea a Strategiei de Dezvoltare, considerând că astfel se creează premisele pentru o continuitate asumată.

Principiile directoare ale actului de conducere au urmărit stimularea unei participări cât mai largi a personalului la luarea deciziilor. Pe parcursul intervalului care face obiectul acestui Raport, direcțiile esențiale privind funcționarea administrativă a Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași au fost stabilite, prin consens, la nivelul Consiliului de Administrație, fiind comunicate ulterior colegilor din cadrul tuturor compartimentelor. Conducerea instituției a ținut în permanență cont de sugestiile și criticile pe care le-au formulat angajații, lărgind sfera de consultare, astfel încât să fie valorificate cât mai bine diversele competențe profesionale. În ceea ce privește misiunea directorului general, am considerat că acesta trebuie să asigure reprezentarea Bibliotecii în raport cu autoritățile publice locale, entitățile societății civile, precum și cu mediul academic și de cercetare, revenindu-i totodată sarcina atragerii de resurse și exercitarea controlului administrativ.

La nivelul politicii de personal, s-a urmărit recrutarea și promovarea exclusiv pe criterii de competență și atribuirea responsabilităților în conformitate cu fișa postului. În ceea ce privește respectarea tuturor drepturilor de care beneficiază angajații, s-a avut în vedere stabilirea unui dialog constant cu reprezentanții Sindicatului. Astfel, s-a instituit un climat de încredere, care a dus la soluționarea pe cale amiabilă a tuturor divergențelor.

În ceea ce privește relația cu cititorii, am considerat că instituția trebuie să devină mult mai receptivă la nevoile acestora, începând cu modul în care beneficiarii sunt primiți în Bibliotecă și îndrumați spre serviciile pe care le oferă aceasta și până la eficientizarea accesului la informații de bună calitate. Atingerea acestor obiective a presupus îmbunătățirea

fluxului documentelor, care s-a putut realiza doar printr-o mai bună cooperare interdepartamentală. Din acest punct de vedere, Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” din Iași va trebui să se pregătească permanent pentru a răspunde adecvat noilor provocări ale erei digitale.

### **Probleme administrative și financiare**

În momentul preluării conducerii Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași, situația juridică a acesteia prezenta anumite complicații:

- Principala problemă deriva din modul în care instituția a fost încadrată cadastral, astfel încât am procedat la întocmirea documentației necesare intabulării;
- dat fiind faptul că exista o eroare de numerotare a imobilului, s-au făcut toate demersurile pentru intrarea în legalitate, astfel încât, în acest moment, clădirea situată în strada Păcurari nr. 4 este înregistrată prin coordonatele sale corecte.

Bugetul din venituri proprii a asigurat buna funcționare a Bibliotecii și îmbunătățirea serviciilor pe care le oferă cititorilor:

- Veniturile proprii ale Bibliotecii obținute din taxe, servicii și închirieri au fost în anul 2015 de 311.926 lei, iar pe parcursul anului 2016 de 321.850 lei. Aceste sume au fost folosite pentru cheltuieli materiale și de personal, ceea ce a presupus și achitarea salariilor diferențiate, după o pauză de doi ani. În anul 2015 sumele din închirieri au fost de 93.426 lei și anul următor 85.791 lei, iar la nivelul veniturilor din servicii trendul a fost pozitiv, de la 218.500 lei, la 236.059 lei;
- pe parcursul anului 2016 au fost realizate 428 de achiziții directe prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP);
- principalele cheltuieli au avut următoarele destinații: 10.100 lei materiale de curățenie, 5.800 lei rechizite, 17.400 lei timbre, 30.800 lei materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, 80.200 lei alte obiecte de inventar;
- au fost administrate 250 de calculatoare în unitatea centrală și în filiale, față de 223 în 2015;
- a fost achiziționat un videoproiector performant pentru aulă;
- au fost expediate prin poștă peste 1000 de colete externe, 150 de colete interne și aproximativ 1500 plicuri interne și externe;

➤ activitatea atelierului de legătorie a presupus următoarele operațiuni: legarea și recondiționarea unui număr de 1359 volume de cărți și periodice; au fost ambalate peste 200 de colete, s-au confecționat fișe carton și s-a procedat la tăierea a 95.500 fișe-buletin pentru împrumut;

➤ în cadrul atelierului de multiplicare au fost xerografiate 100 de volume și documente pentru diverse servicii, la care se adaugă 133.700 buletine de împrumut pentru centrală și filiale, 61.000 fișe de permise, 4.000 de pagini cu bibliografii pentru concursuri, 50.000 de foi A4 și A3, reprezentând documente administrative, 4.000 de foi A4 și A3 împrumut interbibliotecar, 500 bucăți note de calcul, 500 bucăți referate de consum.

### **Resurse umane**

Pe parcursul intervalului de raportare s-au desfășurat 35 de concursuri, fiind supuse competiției 62 de posturi pentru toate categoriile de salariați (șefi departamente, director economic, bibliotecari cu studii medii și superioare, informaticieni, mânăuitori de carte, legători manuali, administratori financiari, muncitori calificați – electrician, fochist, instalator, operator xerox –, îngrijitori). De asemenea, s-a obținut transformarea unor posturi, atunci când nu existau poziții superioare vacante.

➤ Formarea continuă a personalului reprezintă o condiție esențială privind buna funcționare a Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași. În absența unor programe de formare profesională circumscrise spațiului universitar, instituția a oferit cursuri de specializare, în cadrul cărora responsabilii de compartimente au dorit să-și împărtășească acumulările profesionale, fără ca această activitate să fie recompensată pecuniar;

➤ de asemenea, colegii au respectat obligația legală de a obține certificările profesionale oferite de către forurile acreditate. Dincolo de acest palier formal, considerăm că relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe încredere și respect, aceste valori fiind dublate de atașamentul comun față de instituția în care ne desfășurăm activitatea.

### **Lucrări de reparații și amenajări**

Lucrările de reparații și amenajări s-au desfășurat în spațiul Unității Centrale, la nivelul curții interioare și în cadrul filialelor. Majoritatea acestora se aflau într-o stare precară, mai ales cele aflate în afara corpului A al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din

Iași, unde nu existau condițiile minimale care să asigure desfășurarea activităților cotidiene. Colaborarea cu Facultățile Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a reprezentat o exigență esențială a mandatului nostru:

➤ Conducerea Bibliotecii a apelat la sprijinul autorităților publice locale, mai ales în ceea ce privește dezvoltarea proiectelor curente de infrastructură. Menționăm, în acest sens, faptul că Primăria Municipiului Iași a susținut refacerea Bibliotecii de Filosofie, care se afla într-o stare deplorabilă la momentul în care am preluat mandatul de Director General interimar. Acest efort a presupus o rectificare a bugetului local, astfel încât spațiul a căpătat o înfățișare nouă, modernă și adecvată destinației sale. Intenționăm să continuăm aceste proiecte prin cooptarea autorităților publice locale în vederea amenajării spațiilor pentru lectură, crearea unor noi depozite, precum și în cadrul unor manifestări de factură științifică (conferințe, expoziții, publicații);

➤ reamenajarea grădinii interioare, astfel încât să poată găzdui diverse evenimente ale Bibliotecii și pentru valorificarea spațiului prin închiriere;

➤ lucrări de renovare în sediul central și refacerea Bibliotecii Germane;

➤ achiziționarea de echipamente moderne pentru cititori și personal, precum și dotarea Aulei cu un videoproiector performant;

➤ asigurarea unor condiții mai confortabile de lucru pentru angajați prin instalarea de automate pentru procurarea unor produse de uz curent;

➤ înlocuirea tuturor ușilor din depozitele de carte cu uși metalice.

### **Circulația documentelor și facilitățile oferite cititorilor**

Instituția noastră desfășoară o activitate complexă, care constă în asigurarea împrumutului la domiciliu și facilitarea consultării publicațiilor în cele 6 săli de lectură din sediul central și în cele 12 din filiale:

➤ În anul 2015 s-au emis 4.525 de permise noi, iar în 2016 un număr de 3.833 și au fost vizate 11.226 de permise;

➤ frecvența cititorilor în unitatea centrală a fost de 47.967 în 2015 și 43.759 în 2016;

➤ în unitatea centrală au fost operate 569.166 de împrumuturi în 2015 și 429.277 în 2016 și 511.970 de restituiri în 2015, respectiv 377.492 în anul următor (diferența dintre împrumuturi și restituiri reprezentând prelungirile);

➤ în ceea ce privește cărțile inventariate, în anul 2015 au fost 18.289 de volume și 17.194 în 2016, ceea ce reprezintă o diminuare cu 6,98%;

➤ relativ la periodice, din 2.723 de titluri intrate în sediul central în 2015 au fost 699 noi, iar în 2016 din 3.124, un număr de 1.002 au fost titluri noi, colecția de periodice înregistrând o creștere cu: 370 de volume din cumpărătură (360 în 2015); 4829 de volume din depozit legal (5033 în 2015); 182 de volume din schimb internațional (284 în 2015); 325 de volume din donații (174 în 2015), raportul volume/fascicule fiind: 5783/44460 (5851/45837 în 2015);

➤ îmbogățirea bazei de date a cărților cu înregistrări noi prin Biroul Catalogare: cumpărare: 1.318 de volume (1.203 în 2015); donații: 930 de volume (1.476 în 2015); schimb: de 58 volume (133 în 2015); depozit legal: 11.871 de volume (11.753 în 2015);

➤ îmbogățirea bazei de date a articolelor din periodice (prelucrare integrală: catalogare și indexare) prin Serviciul Cercetare și Informare Bibliografică: 4.068 de titluri în 2015 și 5.220 de titluri în 2016. Baza de date ROMÂNIA (inclusă în catalogul articolelor) conține, în prezent, cca 145.000 de înregistrări bibliografice;

➤ elaborarea de cercetări bibliografice, cu tematici diverse, de către Serviciul Cercetare și Informare Bibliografică: 26 de titluri, care conțin 6.718 referințe bibliografice redactate în 2015 și 26 de titluri, cu 3.382 de referințe în 2016;

➤ în 2015 Serviciul Indexare a prelucrat 14.176 titluri, reprezentând 14.565 de volume, iar în 2016 un număr de 13.848 titluri, reprezentând 14.179 de volume;

➤ în 2015 au fost elaborate 592 înregistrări de autoritate pe subiecte, 722 în 2016, numărul total al înregistrărilor de autoritate pentru subiecte nume comune fiind de 7.776 la sfârșitul anului 2016;

➤ îmbogățirea bazei de date pentru colecții speciale, prelucrare integrală (catalogare și indexare): 1.685 de titluri cu 1.897 volume în 2015 și 1.252 de titluri cu 1.309 volume în 2016;

➤ desprăfuirea întregului fond de carte (peste 1,2 milioane de volume);

➤ s-au etichetat peste 80.000 de cărți din depozitul general și au fost legate și recondiționate 643 de volume în 2015 și 569 în 2016;

➤ schimbul internațional a vizat în 2015 un număr de 170 de parteneri din 43 de țări, iar anul următor 165 de parteneri din 43 de țări.

Pornind de la realitatea potrivit căreia numărul de cititori a cunoscut o scădere față de anul 2015, am căutat să oferim noi posibilități de acces la documente:

➤ S-a procedat la degajarea căilor de acces, obturate în special pentru studenți – de la începutul perioadei comuniste –, continuând cu eliminarea unor clișee care denaturau identitatea

bibliotecii, precum modul în care erau denumite spațiile de lectură. Cititorii sunt astăzi în postura de a avea acces direct la toate zonele publice, începând cu scările principale;

- facilitarea accesului elevilor de liceu în sălile de lectură, pe baza unei recomandări din partea profesorilor îndrumători;
- amenajarea unui perimetru destinat socializării, astfel încât cititorii să poată interacționa, și a unei zone dotate cu casete, în care aceștia să-și depună obiectele personale;
- introducerea unui serviciu de multiplicare de tip self-service, pentru publicațiile cu regim de împrumut doar la sălile de lectură;
- încurajarea beneficiarilor să acceseze sursele electronice, folosind aparatura pusă la dispoziție de instituție, dar și cea individuală, prin extinderea accesului la rețeaua electrică;
- deschiderea unei noi săli de lectură cu program permanent, la care cititorii au acces pe baza permisului de bibliotecă. Tot în acest cadru au fost amenajate compartimente de lucru în care utilizatorii pot să-și desfășoare activitatea în acord cu prioritățile strategiilor individuale de lucru. Astfel, în schimbul unei taxe modice, fiecare solicitant poate utiliza un anumit spațiu de studiu, dotat cu echipamentele absolut necesare desfășurării activității științifice. Am imaginat aceste dotări pornind de la realitatea potrivit căreia beneficiarii noștri principali (studenții, masteranzii, doctoranzii) solicită anumite facilități pe care universitățile nu pot să le ofere la nivelul actual.

În cadrul filialelor care aparțin de Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” din Iași s-a înregistrat un echilibru relativ în ceea ce privește dezvoltarea colecțiilor și circulația documentelor:

#### Serviciul Științe Exacte

- Fond existent la 31.12.2015 de 290.392 volume și la data corespunzătoare a anului următor de 290.192 volume;
- au fost achiziționate 823 de titluri, cu 1.124 volume în 2015 și 784 de titluri, cu 1.065 de volume în 2016;
- s-au înregistrat 2.269 de cititori activi în 2015 și 1.999 în 2016;
- totalul împrumuturilor s-a cifrat la 55.218 în 2015 și 47.251 în 2016, iar restituirile la 50.574 în 2015, respectiv 43.287 în 2016;
- în 2015 au fost introduse în Aleph 458 titluri, respectiv 562 volume, iar în 2016 495 titluri și 619 volume.

### Serviciul Științe Sociale

- Fond existent la 31.12.2015 de 176.847 volume și la data corespunzătoare a anului următor de 176.650 volume;
- au fost achiziționate 1.125 de titluri, cu 1.476 volume în 2015 și 1.039 de titluri, cu 1.380 volume în 2016;
- s-au înregistrat 2.811 de cititori activi în 2015 și 2.454 în 2016;
- totalul împrumuturilor s-a cifrat la 20.795 în 2015 și 18.683 în 2016, iar restituirile în au fost în număr de 20.582 în 2015, respectiv 18.480 în 2016;
- în 2015 au fost introduse în Aleph BCU01 - 730 (new record number), 3933 (updated records number), BCU02 - 1286 (updated records number), iar în 2016 BCU01 - 1062 (new record number), 2082 (updated records number), BCU02 - 11033 (updated records number).

### Serviciul Științe Umaniste

- Fond existent la 31.12.2015 de 227.798 volume (Biblioteca de Drept: 43.536; Biblioteca de Istorie: 43.254; Biblioteca de Litere: 141.008) și la data corespunzătoare a anului următor de 229.084 volume (Biblioteca de Drept: 43.488; Biblioteca de Istorie: 43.899; Biblioteca de Litere: 141.697);
- au fost achiziționate 1.567 de titluri, cu 1.965 volume în 2015 și 1.587 de titluri, cu 2.010 de volume în 2016 (1.535 titluri și 1.905 volume în limba română; 52 titluri 105 volume în limbi străine);
- s-au înregistrat 3.777 de cititori activi în 2015 și 3.483 în 2016;
- totalul împrumuturilor s-a cifrat la 40.302 în 2015 și 50.711 în 2016, iar restituirile la 38.870 în 2015, respectiv 49.430 în 2016;
- în 2015 au fost introduse în Aleph 4.389 titluri, iar în 2016, un număr de 4.463 titluri.

### **Comunicare, marketing și proiecte**

Organizarea activității din cadrul Bibliotecii a pornit de la premisa potrivit căreia spațiile de lectură trebuie să asigure un ambient confortabil și prietenos. Toate aceste facilități au fost concepute în spiritul unei bune colaborări între conducerea instituției și cititori. Pentru a gestiona relațiile cu beneficiarii, dar și imaginea Bibliotecii, a fost creat un departament virtual, în cadrul căruia colaborează colegi de la mai multe compartamente ale instituției. Principalele realizări ale acestui grup de lucru au fost următoarele:

- Redenumirea spațiilor funcționale ale Bibliotecii, în vederea unei mai bune identificări a acestora;
- facilitarea orientării utilizatorilor în Unitatea Centrală prin amplasarea de panouri și indicatoare;
- începând cu luna martie a fost lansată campania de premiere a celor mai activi cititori, având ca scop fidelizarea beneficiarilor și atragerea de noi utilizatori. În 2016 au fost premiați 14 cititori, dintre care 7 studenți, 4 doctoranzi, 2 profesori universitari și 1 cercetător;
- concesionarea unui echipament multifuncțional self-service pentru multiplicarea documentelor, care a fost pus la dispoziția cititorilor;
- campania de protejare a cărții, obiect fragil supus utilizării repetate și, implicit, deteriorării;
- promovarea Bibliotecii prin intermediul mijloacelor de informare în masă, al platformelor de social-media și al site-ului instituției (în 2016 s-a înregistrat o creștere semnificativă a numărului de vizitatori unici și cu 37.262 mai multe vizite decât în anul 2015);
- au fost elaborate 41 de comunicate de presă, distribuite către mediile de informare care activează la nivel local și național;
- participările la emisiuni de televiziune și radio au permis promovarea eficientă prin mijloacele de informare în masă a tuturor activităților și manifestărilor culturale organizate de Bibliotecă sau a celor la care aceasta a participat în calitate de partener;
- îmbunătățirea semnificativă a serviciilor pe care Biblioteca le oferă pe site, precum programarea vizitelor ghidate;
- dezvoltarea conturilor instituției deschise pe platformele social-media: Facebook, Twitter, Google Plus;
- creșterea numărului de vizite ghidate, în cursul anului 2016 fiind vorba de peste 2500 de vizitatori;
- administrarea relației cu voluntarii care își desfășoară activitatea în diverse compartimente ale Bibliotecii;
- gestionarea participării la evenimentele Săptămâna „Școala Altfel”, „Bun venit la UAIC” și organizarea „Zilei Porților Deschise”;
- organizarea, în anul 2015, a „Zilelor BCU Iași”, sub genericul „Biblioteca și noile paradigme ale cunoașterii”. În cadrul acestei manifestări prof. univ. dr. m.c. Acad. Dan



Cristea a susținut conferința intitulată „Conservarea digitală a patrimoniului și rolul cărții online”.

- organizarea, în anul 2016, a „Zilelor BCU Iași”, sub genericul „Biblioteca și fenomenul *copy-paste*”, cu ajutorul sponsorilor și partenerilor. În cadrul acestor manifestări, principalele evenimente au constat în conferința inaugurală „Dictatura mass asupra media”, susținută de jurnalistul Cristian Tudor Popescu, sesiunea de comunicări științifice (18 lucrări ale bibliotecarilor din Iași, Timișoara, București, Pitești, Târgu Jiu, Galați, care vor fi reunite într-un număr tematic al revistei *Biblos*), cina festivă și degustare de vinuri, conferința Doamnei Georgeta Penelea Filitti, despre personalitatea lui Ion Ghica, masa rotundă cu tema „Drepturile de autor în era digitală” și lansarea volumului „Pagini de jurnal (1891-1950)”;
- participare la secțiunile profesionale ale ABR;
- găzduirea unui număr de 6 expoziții în *Galeriile Regale-Cupolă*, care au fost vizitate de peste 1.000 de persoane.

### **Activitatea științifică**

Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” din Iași desfășoară activități de cercetare-dezvoltare, conform HG nr. 551/2007. Pornind de la acest cadru, am încurajat inițiativele individuale și colective în direcția elaborării unor activități științifice:

- Principala manifestare profesională o reprezintă „Zilele Bibliotecii”, care oferă cadrul pentru un dialog profesional fertil între bibliotecari de la cele mai prestigioase instituții de profil din țară;
- pentru a asigura reunirea materialelor prezentate în cadrul „Zilelor Bibliotecii” într-o publicație de specialitate, instituția noastră și-a asumat coordonarea revistei „*Biblos*”, care a făcut importante progrese sub raport calitativ și al conținutului;
- participarea cu comunicări la simpozioane și conferințe naționale sau internaționale, publicarea de studii și articole în reviste culturale, literare și de profil, participarea la lucrări colective online sau tipărite;
- elaborarea și publicarea de instrumente care contribuie la un sistem unitar de prelucrare informatizată a documentelor, de biobibliografii și indici de revistă;
- colaborarea la instrumentele bibliografice *Catalogul cărților străine intrate în bibliotecile din România*, *Catalogul periodicelor străine intrate în bibliotecile din România*;

- participarea la elaborarea de baze de date bibliografice (Baza de date România) și de autoritate; introducerea în motorul de căutare Google.com, în primă fază în 2015, a înregistrărilor de autoritate pentru nume de persoane (c.15.000 înregistrări);
- participarea la activitățile propuse de asociația profesională;
- organizarea, în colaborare cu Facultatea de Litere și Facultatea de Istorie a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, a cursului facultativ de *Introducere în științele informării și documentării*, adresat studenților universității și personalului din biblioteci;
- în perioada 9-11 septembrie 2015, Biblioteca și-a asumat rolul principal în organizarea celei de a XXVI-a ediții a Conferinței Naționale a Asociației Bibliotecarilor din România, cu tema *Biblioteca și provocările epocii digitale*. Evenimentul a reunit peste 400 de bibliotecari din toate tipurile de biblioteci din țară, cadre didactice, specialiști ai domeniului, manageri de structuri infodocumentare, studenți și invitați din străinătate;
- participarea a 15 reprezentanți ai Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași la a XXVII-a Conferință Națională a Asociației Bibliotecarilor din România, cu tema „Biblioteca fără bariere”, care a avut loc în septembrie 2016 la Timișoara;
- participarea reprezentanților Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași la întâlnirile profesionale care preced întâlnirea anuală a Asociației Bibliotecarilor din România;
- participarea la proiecte culturale, educative sau academice;
- valorificarea patrimoniului deținut prin organizarea de expoziții de către departamentele Bibliotecii, între care: *Călătorii fantastice și În lumea condimentelor* (Departamentul Catalogare); *Ziua Culturii Naționale – George Enescu*, *Tramvaiul ieșean – istorie și pasiune*, *Nichita Stănescu (1933-1983) – dreptul la timp*, *Cărți mutilate*, *Peripluri istorice* și proiectul educativ *Hoinari prin lumea cărților* (Departamentul Colecții Speciale); *Ziua mondială a mediului* (Departamentul Dezvoltarea colecțiilor în colaborare cu Agenția de Protecție a Mediului Iași); *Traducerea: limbaj și transculturalitate* (Departamentul Periodice); *În pași de dans*, „*Veșnic tânăr și fericit*” – *Vasile Alecsandri (1821-1890)* (Departamentul Indexare), *Ioan Petru Culianu – 65 (2015)*, *Un sfert de veac în slujba profesiei (2015)*, *Criminali și salvatori în memoria supraviețuitorilor Pogromului de la Iași (2016)*, *Mircea Eliade și presa românească a exilului (2016)* (Departamentul Cercetare și informare bibliografică).

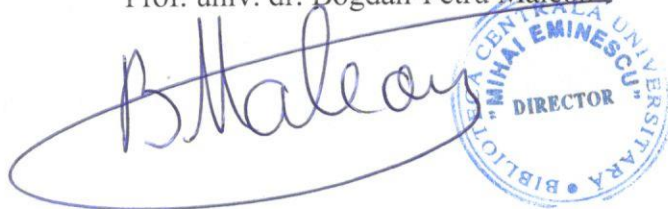
## Concluzii

În perioada aprilie 2015-decembrie 2016, colectivul Bibliotecii a urmărit să dezvolte noi facilități de informare pentru public, în paralel cu perfecționarea profesională a angajaților și atragerea unor tineri cu potențial pentru a fi formați în domeniu. Astfel, serviciile pe care le-am oferit au cunoscut o transformare în sens calitativ și s-au diversificat prin extinderea accesului și crearea unor facilități privind multiplicarea documentelor. Din păcate, numărul de cititori activi a continuat să scadă în 2016, ceea ce poate fi corelat cu diminuarea progresivă a numărului de studenți din centrul universitar ieșean. Atenuarea acestui trend se poate realiza prin îmbunătățirea serviciilor pe care le oferă instituția și ca efect al unei promovări eficiente a acestora.

Politica de promovare a resurselor umane a presupus organizarea unor examene și concursuri deschise și corecte la care au participat atât angajații instituției, cât și persoane din exterior, între care se remarcă cei care au efectuat activități în regim de voluntariat, ceea ce dovedește rolul nostru formativ. Considerăm că această opțiune poate să conducă la temperarea declinului pe care îl înregistrează interesul relativ la resursele Bibliotecii. Facilitarea accesului la documente, multiplicarea resurselor electronice, inclusiv prin digitalizarea publicațiilor, reprezintă soluții care pot duce la sporirea apetenței pentru resursele pe care le oferă instituția noastră.

Director General al Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași,

Prof. univ. dr. Bogdan-Petru Maleon



The image shows a handwritten signature in blue ink that reads "B. Maleon". To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text "CENTRALA UNIVERSITARA MIHAI EMINESCU" around the perimeter and "DIRECTOR" in the center.